



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**

**П Р И К А З**

«12» апреля 2019 г.

№ 0917/0

Москва

**Об определении сроков хранения  
годовых планов работы и отчётов о работе структурных подразделений**

Для определения сроков хранения годовых планов работы и отчётов о работе структурных подразделений Финансового университета в соответствии с видами деятельности п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

список структурных подразделений и коллегиальных органов, составляющих годовые планы работы и отчёты о работе по основным (профильным) видам деятельности Финансового университета со сроком хранения – постоянно (приложение № 1);

список структурных подразделений и коллегиальных органов, составляющих годовые планы работы и отчёты о работе по вспомогательным видам деятельности Финансового университета со сроком хранения – 5 лет (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу приказ Финансового университета от 02.02.2018 № 0208/о «Об определении сроков хранения годовых планов работы и отчётов о работе структурных подразделений».

3. Контроль исполнения приказа возложить на начальника Управления делопроизводства и архива Сабурову Т.Б.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:

Начальник Управления  
делопроизводства и архива

Сабурова Т.Б. Сабурова

« 09 » 04 2019 г.

Согласовано:

Руководитель секретариата

Харашвили А.Г. Харашвили

« 09 » 04 2019 г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Финуниверситета  
от 12.04.2019 № 0917/0

## СПИСОК

**структурных подразделений и коллегиальных органов,  
составляющих годовые планы работы и отчёты о работе  
по основным (профильным) видам деятельности  
Финансового университета со сроком хранения – постоянно**

Индекс	Наименование подразделения, коллегиального органа
03	Управление организации и контроля учебного процесса
04	Факультеты, институты высшего образования
05	Кафедры
06	Институты, школы, центры дополнительного образования
07	Институт аспирантуры
08	Лицей
09	Колледжи
10	Департаменты
11	Управление регионального развития
12	Управление методического обеспечения образовательных программ
13	Центр развития дополнительного образования
16	Отдел программ развития
20	Центр перспективных исследований и разработок в сфере образования
25	Дирекция по контингенту обучающихся
32	Научно-исследовательские, научно-образовательные и научно-консультационные институты, центры, лаборатории
33	Управление координации научных исследований
35.01	Ученый совет Финансового университета
41	Управление аттестации научных кадров
43	Управление международного сотрудничества
100	Филиалы Финуниверситета

Начальник Управления  
делопроизводства и архива



Т.Б. Сабурова

УТВЕРЖДЕН  
приказом Финуниверситета  
от 12.04.2019 № 0917/0

## СПИСОК

**структурных подразделений и коллегиальных органов,  
составляющих годовые планы работы и отчёты о работе  
по вспомогательным видам деятельности  
Финансового университета со сроком хранения – 5 лет**

Индекс	Наименование подразделения, коллегиального органа
1	2
02	Управление делопроизводства и архива
14	Управление гарантии качества образования
17	Центр перевода и внутреннего рецензирования
18	Библиотечно-информационный комплекс
21	Дирекция по практике обучающихся, трудоустройству и работе с выпускниками
22	Управление внеаудиторной работы
23	Управление по обеспечению приёмной кампании
24	Управление маркетинга
26	Управление информационно-технологической инфраструктуры
27	Центр электронных образовательных ресурсов
28	Служба информационно-технологической поддержки
29	Отдел планирования и мониторинга научной деятельности
30	Центр прикладных программных решений
31	Отдел научно-исследовательской и инновационно-предпринимательской работы студентов
34	Отдел организации и координации научной деятельности
35	Советы, кроме Учёного совета Финансового университета (35.01)
36	Центр общественных связей
37	Группа предпроектного развития и коммерциализации результатов НИР
38	Отдел полиграфии
39	Редакция научных журналов
40	Отдел учёных советов
44	Подготовительный факультет
45	Управление по работе с иностранными обучающимися и преподавателями
46	Центр нормирования труда, заработной платы и договорной работы
47	Управление кадрового обеспечения

1	2
48	Юридическая служба
49	Управление бухгалтерского учёта и отчётности
50	Планово-финансовое управление
51	Служба внутреннего контроля и аудита
52	Центр планирования и развития персонала
53	Группа по работе с федеральными и региональными органами власти
54	Управление корпоративных закупок
55	Управление имущественных отношений
56	Ремонтно-строительное управление
57	Агентство проектного управления
58	Управление по профессиональной ориентации и работе с одарёнными обучающимися
59	Центр электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
60	Дирекция эксплуатации имущественного комплекса
62	Спортивный клуб
63	Спортивно-оздоровительный комплекс
64	Учебно-оздоровительный комплекс «Лесное озеро»
70	Управление охраны, режима и пожарной безопасности
71	Штаб гражданской обороны
72	Служба охраны труда
73	Центр проектного управления и прикладных решений
75	Отдел социальной работы
76	Транспортное управление
79	Учебно-бытовой комплекс
80	Служба размещения проживающих
82	Управление общественного питания
86	Музей Финансов
88	Второй отдел
89	Первый отдел

Начальник Управления  
делопроизводства и архива



Т.Б. Сабурова